MOERDIJK

Raadsvoorstel

Portefeuillehouder(s)	wethouder A.C.M. Fens
Datum commissiebehandeling	19 november 2026
Datum raadsbehandeling	3 december 2026
Zaaknummer	1962524
Onderwerp	Re-intregratieverordening Participatiewet

Voorgesteld besluit
De raad besluit:
1. De Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk vast te stellen en in werking te laten treden op 1 januari 2027.
2. De Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk zoals vastgesteld in haar vergadering van 14 maart 2024 in te trekken per 1 januari 2027.

Publiekssamenvatting
De raad heeft de Re-integratieverordening Participatiewet Moerdijk vastgesteld en de oude verordening ingetrokken. De nieuwe verordening sluit aan op gewijzigde wetgeving (Participatiewet in balans) en biedt meer ruimte voor maatwerk en participatie. De verordening biedt ruimte om ondersteuning beter af te stemmen op de mogelijkheden, omstandigheden en behoeften van inwoners en versterkt de aansluiting tussen participatie, werk, onderwijs, welzijn en zorg.

Inleiding
De inwerkingtreding van de Participatiewet in balans op 1 januari 2026 leidt tot wijzigingen in de uitvoering van de Participatiewet en de ondersteuning richting participatie en werk. Daarmee is actualisatie van de gemeentelijke re-integratieverordening noodzakelijk, zodat deze aansluit op de gewijzigde wet- en regelgeving en voldoende ruimte biedt voor maatwerk. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) heeft hiervoor een nieuwe Model Re-integratieverordening opgesteld en adviseert gemeenten om de aangepaste verordening vóór 1 januari 2027 vast te stellen. Op basis hiervan heeft Werkplein Hart van West-Brabant, in samenwerking met de deelnemende gemeenten binnen de gemeenschappelijke regeling, een re-integratieverordening opgesteld.

Beoogd effect
Een actueel en toekomstbestendig kader vaststellen voor ondersteuning bij maatschappelijke participatie, arbeidsinschakeling en duurzaam werk. De verordening biedt ruimte om ondersteuning beter af te stemmen op de mogelijkheden, omstandigheden en behoeften van inwoners en versterkt de aansluiting tussen participatie, werk, onderwijs, welzijn en zorg.

Argumenten

1.1 De wijzigingen in de nieuwe re-integratieverordening sluiten aan bij de veranderde landelijke wetgeving
De verordening sluit aan op gewijzigde landelijke wet- en regelgeving en biedt een actueel juridisch kader. Door de verwerking van de Participatiewet in Balans en de Wet van school naar duurzaam werk sluit het gemeentelijke kader aan op de actuele wettelijke grondslag. Daarnaast verbreedt de verordening de ondersteuning naar maatschappelijke participatie en

legt zij meer nadruk op maatwerk, menselijke maat, vertrouwen, eigen regie en integrale ondersteuning. De indeling in drie hoofdgroepen en de algemene bepalingen over verdringing en de aanpak bij niet-nakoming zorgen daarbij voor meer samenhang, duidelijkheid en uitvoerbaarheid in de praktijk.

1.2 Jongeren krijgen eerder en duidelijker ondersteuning bij de overgang van school naar werk
De verordening versterkt de ondersteuning van jongeren en inwoners met een arbeidsbeperking. De doelgroep van artikel 7a van de Participatiewet wordt toegevoegd, waardoor de gemeente ook jongeren in de overgang van onderwijs naar werk of vervolgonderwijs kan ondersteunen. Daarnaast worden instrumenten als scholing, beschut werk, loonkostensubsidie, jobcoaching en werkplekaanpassingen verder uitgewerkt. Daarmee kan de gemeente inwoners gerichter en passender ondersteunen richting onderwijs, werk of duurzame participatie, en wordt voorkomen dat zij tussen onderwijs, arbeid en ondersteuning uit beeld raken.

1.3 De gewijzigde re-integratieverordening is in De6-verband afgestemd
De verordening is regionaal afgestemd en sluit aan op de uitvoeringspraktijk van de Participatiewet door Werkplein Hart van West-Brabant. Binnen D6-verband is inhoudelijke afstemming bereikt, waardoor de verordening goed aansluit op de gezamenlijke uitvoering en regionale uniformiteit bevordert.

1.4 Juridische check heeft binnen het D6-verband plaatsgevonden
Binnen D6-verband is de conceptverordening juridisch beoordeeld door de gemeenten Moerdijk en Roosendaal. De daaruit voortgekomen vragen zijn verwerkt en beantwoord. Daarmee is de gezamenlijke juridische toets afgerond; een volledige afzonderlijke toets per gemeente is niet nodig.

2.1 De oude verordening moet ingetrokken worden om tegenstrijdigheden te voorkomen
De oude verordening moet worden ingetrokken om te voorkomen dat er naast elkaar verschillende juridische kaders gelden. Met de vaststelling van de nieuwe verordening ontstaat één actueel en samenhangend kader voor re-integratie en participatie. Intrekking per 1 januari 2027 zorgt ervoor dat de overgang naar het nieuwe stelsel naadloos verloopt en dat lopende voorzieningen via het overgangsrecht zorgvuldig kunnen worden voortgezet.

Kanttekeningen en risico's

1.1 D6 loopt voorop in de arbeidsmarkregio
Het Werkplein Hart van West-Brabant en de zes deelnemende gemeenten lopen in de arbeidsmarktregio voorop in het besluitvormingsproces. Er heeft inhoudelijke afstemming plaatsgevonden, waardoor de verordening naar verwachting 99% aansluit bij die van andere gemeenten in de regio. Omdat andere gemeenten hun traject later afronden, kunnen daar nog beperkte verschillen ontstaan naar aanleiding van interne afstemming of advisering.

Het college kan ervoor kiezen om de besluitvorming over de nieuwe Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Rucphen 2027 uit te stellen totdat de regionale afstemming volledig is afgerond. Het voordeel daarvan is meer tijd voor eventuele laatste aanpassingen; het nadeel is dat de verordening dan later of niet per 1 januari 2027 kan ingaan en de gemeente tijdelijk met een verouderd juridisch kader werkt.

Middelen
De nieuwe verordening vraagt geen extra middelen.

Communicatie
De wijziging van de Re-integratieverordening is in samenwerking met de D6-gemeenten en het Werkplein Hart van West-Brabant tot stand gekomen. Daarnaast is de wijziging van de Re-integratieverordening voor inspraak voorgelegd aan de Adviesraad van het Werkplein: zij heeft een positief advies uitgebracht: *in de Verordening komen de belangrijkste uitgangspunten van de Participatiewet in Balans ruim voldoende tot uitdrukking*.

Vervolg
De gewijzigde Re-integratieverordening wordt met bijgevoegd raadsvoorstel en -besluit ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad. Na besluitvorming door de gemeentedraad zal de vastgestelde rei-integratieverordening op gebruikelijke wijze gepubliceerd worden.

Bijlagen
1. Artikelsgewijze toelichting re-integratieverordening Participatiewet gemeente Moerdijk
2. Vergelijking re-integratieverordening op hoofdlijnen (was-wordt tabel)
3. Advies d.d. 9-9-2026 Adviesraad Werkplein Hart van West-Brabant
4. Toelichting belangrijkste wijzigingen re-integratieverordening

Mocht u vragen hebben over dit voorstel, dan kunt u contact opnemen van de griffier via +31168 366764 of via e-mail: griffie@moerdijk.nl.

Zevenbergen, 3 november 2026
Burgemeester en wethouders van Moerdijk,

S. Elseman
Gemeentesecretaris

A.J. Moerkerke
Burgemeester

RAADSBESLUIT

Raadsvergadering van 3 december 2026

De raad van de gemeente Moerdijk,

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 3 november 2026*;*

overwegende dat:
- het noodzakelijk is het aanbieden van re-integratievoorzieningen bij verordening te regelen

gelet op:
- artikel 8a, en artikel 10b, vijfde en zevende lid van de Participatiewet

BESLUIT

1. De Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk vast te stellen en in werking te laten treden op 1 januari 2027.
2. De Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk zoals vastgesteld in haar vergadering van 14 maart 2024 in te trekken per 1 januari 2027.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de Participatiewet en de Algemene wet bestuursrecht.
2. In deze verordening wordt verstaan onder:

a.	wet:	Participatiewet;
b.	IOAW:	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
c.	IOAZ:	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
d.	doelgroep:	personen als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, of artikel 7a, eerste lid, van de wet;
e.	het college:	het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Moerdijk;
f.	UWV:	Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
g.	werkstage:	werken met behoud van uitkering gedurende een periode van maximaal 6 maanden met als doel om werkritme en werkervaring op te doen;
h.	detachering:	werken in een betaalde baan bij een reguliere werkgever via een (sociaal) detacheringsbureau van de overheid of via een derde;
i.	werkplekaanpassing:	een voorziening die ingezet kan worden op de werkplek ten behoeve van een werknemer met arbeidsbeperking-en, waardoor de werknemer beter in staat is zijn werkzaamheden uit te voeren;

j.	interne jobcoaching:	methodische ondersteuning aan personen met een arbeidsbeperking en aan werkgevers, gericht op het behouden van werk, door een erkende deskundige collega.
k.	externe jobcoaching:	methodische ondersteuning aan personen met een arbeidsbeperking en aan werkgevers, gericht op het behouden van werk, door een door de werkgever ingeschakelde erkende deskundige;
l.	jobcoaching in natura:	methodische ondersteuning aan personen met een arbeidsbeperking en aan werkgevers, gericht op het behouden van werk, door een door de gemeente ingeschakelde erkende deskundige;
m.	interne werkbegeleider:	door een collega geboden dagelijkse werkbegeleiding op de werkvloer omdat de werknemer anders niet in staat is zijn werkzaamheden uit te voeren en waarbij sprake is van meer dan de gebruikelijke begeleiding van een werknemer op een werkplek;
n.	overige voorzieningen:	voorzieningen als bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onderdeel f van de wet;
o.	persoon met een arbeidsbeperking:	persoon als bedoeld in artikel 6, eerste lid, onderdeel e van de wet;
p.	persoonlijke ondersteuning bij werk:	ondersteuning als bedoeld in artikel 10, eerste en derde lid van de wet en begeleiding op de werkplek als bedoeld in artikel 10da van de wet;
q.	voorziening:	door het college noodzakelijk geachte ondersteuning gericht op arbeidsinschakeling en/of maatschappelijke participatie waaronder mede wordt begrepen persoonlijke ondersteuning bij het verrichten van opgedragen taken;
r.	werkgever:	degene die op basis van een arbeidsovereenkomst de bevoegdheid heeft om de arbeid van een werknemer gedurende een overeengekomen periode aan te wenden in zijn organisatie;
s.	werknemer:	persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst arbeid verricht bij de werkgever daaronder begrepen een persoon als bedoeld in artikel 10d eerste of tweede lid van de wet met wie de werkgever een dienstbetrekking is aangegaan dan wel dit van plan is.
t.	maatschappelijke participatie	deelname aan maatschappelijk zinvolle activiteiten gericht op zelfredzaamheid en/of deelname aan de samenleving.

u.	mantelzorg:	onbetaalde zorg of ondersteuning die voortvloeit uit een bestaande sociale relatie en die wordt verleend aan een persoon die vanwege ziekte, beperking, psychische of sociale problemen hulp nodig heeft, voor zover deze zorg of ondersteuning de gebruikelijke hulp in de persoonlijke levenssfeer overstijgt.
v.	sociaal domein:	het geheel van gemeentelijke taken en voorzieningen op het gebied van maatschappelijke ondersteuning, jeugd, werk en inkomen, schuldhulpverlening en aanverwante terreinen, gericht op het bevorderen van participatie, zelfredzaamheid en bestaanszekerheid van inwoners.

Hoofdstuk 2 Uitgangspunten, beleid en financiën

Artikel 2 Evenwichtige verdeling en passende ondersteuning

1. Het college draagt zorg voor een evenwichtige verdeling van de ondersteuning over de personen die behoren tot de doelgroep, bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, van de Participatiewet.
2. Het college biedt ondersteuning die is gericht op arbeidsinschakeling en, indien dat (nog) niet mogelijk is, op maatschappelijke participatie. Daarbij houdt het college rekening met de omstandigheden, mogelijkheden en behoeften van de persoon en hanteert het de uitgangspunten van maatwerk, vertrouwen en de menselijke maat.
3. De voorzieningen in deze verordening zijn ingedeeld naar hun primaire doel: a. maatschappelijke participatie; b. ontwikkeling richting arbeidsinschakeling en werk; c. ondersteuning van personen met een arbeidsbeperking.
4. Het college bepaalt per persoon welke voorziening of combinatie van voorzieningen het meest passend is. De indeling van voorzieningen naar primair doel brengt geen verplichte volgorde in de inzet van voorzieningen met zich mee.

Artikel 3 Subsidie- of budgetplafonds

1. Het college kan één of meer subsidie- of budgetplafonds vaststellen voor de verschillende voorzieningen.
2. Het college kan een plafond instellen voor het aantal personen dat in aanmerking komt voor een specifieke voorziening.
3. Een door het college vastgesteld plafond als genoemd in het eerste en tweede lid vormt een weigeringsgrond bij aanspraak op een specifieke voorziening.
4. Dit artikel is niet van toepassing voor de voorziening als genoemd in artikel 23.

Artikel 4 Individuele benadering en integrale ondersteuning

1. Het college houdt bij het aanbieden van voorzieningen rekening met de omstandigheden, functionele beperkingen en zorgtaken van de persoon. Hierbij kan het onder meer gaan om de zorg voor kinderen, mantelzorg, de mogelijkheid dat de persoon behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie of gebruik maakt van de voorziening beschut werk.
2. Het college zorgt, waar nodig, voor integrale ondersteuning en houdt daarbij rekening met andere leefgebieden, zoals zorg, schulden, wonen en welzijn.

Artikel 5 Niet-uitkeringsgerechtigde

1. Bij de re-integratie van niet-uitkeringsgerechtigden gelden de volgende eisen:
    a. de aanvrager dient zich voor minimaal twintig uur per week beschikbaar te stellen voor algemeen geaccepteerde arbeid;
    b. de noodzaak voor ondersteuning dient aanwezig te zijn en wordt door het college vastgesteld;
    c. de ondersteuning dient te allen tijde gericht te zijn op het verkrijgen van betaalde arbeid;
    d. de aanvrager is verplicht ingeschreven te staan als werkzoekende bij het UWV.
2. De voorzieningen als genoemd in de artikelen 16, 17 en 18 worden niet ingezet voor de niet-uitkeringsgerechtigde met uitzondering van niet-uitkeringsgerechtigden met een doelgroepverklaring in het kader van de baanafspraken.
3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid kan het college besluiten de voorziening als genoemd in artikel 16 in te zetten voor de niet-uitkeringsgerechtigde jonger dan 27 jaar afkomstig uit:
    a. het praktijkonderwijs, als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs;
    b. het voortgezet speciaal onderwijs, bedoeld in de Wet op de expertisecentra; of
    c. de entreeopleiding, bedoeld in artikel 7.2.2., onderdeel a van de Wet educatie en beroepsonderwijs, die niet in staat kan worden geacht tot het volgen van uit ’s Rijks kas bekostigd onderwijs.
4. Geen recht op ondersteuning bestaat voor de niet-uitkeringsgerechtigde, indien sprake is van een voorliggende voorziening welke naar de mening van het college in voldoende mate bijdraagt aan de re-integratie van de aanvrager.

Hoofdstuk 3 Algemene regels voor voorzieningen

Artikel 6 Algemene bepalingen over voorzieningen

1. Het college kan in aanvulling op de verplichtingen die voortvloeien uit de wet en deze verordening aan een voorziening nadere verplichtingen verbinden.
2. Het college kan een voorziening weigeren als:
    a. de persoon ten behoeve van wie de voorziening zou worden verstrekt niet behoort tot de doelgroep;
    b. de persoon onvoldoende medewerking verleent aan het onderzoek dat nodig is voor het beoordelen van het recht op de voorziening;
    c. de persoon een beroep kan doen op een voorziening op basis van een andere wettelijke regeling, waardoor er sprake is van een voorliggende voorziening;
    d. de voorziening naar het oordeel van het college onvoldoende bijdraagt aan de arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie; of
    e. er niet wordt voldaan aan de voorwaarden die in deze verordening worden gesteld om in aanmerking te komen voor die voorziening; of
    f. de persoon bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de wet, jonger is dan zestien jaar.

3. Het college kan een voorziening beëindigen als:
    a. de persoon die aan de voorziening deelneemt zijn verplichtingen als bedoeld in de artikelen 9 en 17 van de wet, de artikelen 13 en 37 van de IOAW of de artikelen 13 en 37 van de IOAZ niet nakomt;
    b. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet meer behoort tot de doelgroep;
    c. de persoon die aan de voorziening deelneemt algemeen geaccepteerde arbeid aanvaardt waarbij geen gebruik wordt gemaakt van een in deze verordening genoemde voorziening, tenzij het betreft een persoon als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, onder 2° van de wet;
    d. de voorziening naar het oordeel van het college niet langer voldoende bijdraagt aan arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie;
    e. de voorziening naar het oordeel van het college niet meer geschikt is voor de persoon die gebruik maakt van de voorziening;
    f. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet naar behoren gebruik maakt van de aangeboden voorziening; of
    g. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet meer voldoet aan de voorwaarden die in deze verordening worden gesteld om in aanmerking te komen voor die voorziening.

4. Bij het bepalen van de best passende voorziening houdt het college rekening met de omstandigheden, mogelijkheden en behoeften van de persoon, alsmede met andere voor de persoon beschikbare of passende voorzieningen binnen het sociaal domein en met voorzieningen waarop de persoon aanspraak kan maken op grond van andere wettelijke regelingen. De ondersteuning wordt, voor zover van toepassing, vastgelegd in het plan van aanpak als bedoeld in artikel 44a van de Participatiewet.

5. Het college kan ten aanzien van de voorzieningen, bedoeld in hoofdstuk 4 tot en met 6 van deze verordening nadere regels stellen. Deze regels kunnen betrekking hebben op:
    a. de voorwaarden waaronder een voorziening wordt aangeboden;
    b. de weigeringsgronden bij het aanbieden van voorzieningen;
    c. de intrekking of wijziging van de subsidieverlening of -vaststelling;
    d. de aanvraag van en de besluitvorming over subsidies;
    e. de betaling van subsidies en het verlenen van voorschotten;
    f. het vragen van een eigen bijdrage;
    g. overige criteria voor het aanbieden van voorzieningen en het verstrekken van subsidies.
6. De algemene subsidieverordening van de gemeente Moerdijk is niet van toepassing op de aanspraak op financiële middelen die voortkomen uit de toepassing van deze verordening.

Artikel 7 Overige re-integratievoorzieningen en voorzieningen gericht op maatschappelijke participatie

Het college kan nadere regels stellen ten aanzien van de inzet van andere dan de in deze verordening genoemde re-integratievoorzieningen en voorzieningen gericht op maatschappelijke participatie.

Artikel 8 Geen verdringing

1. Het college biedt een voorziening uitsluitend aan indien hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onverantwoord worden beïnvloed en geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.

2. Het college weigert of beëindigt een voorziening indien niet aan het eerste lid wordt voldaan.

Artikel 9 Naleving van afspraken

1. Het college bevordert dat afspraken worden nagekomen door middel van begeleiding en ondersteuning.
2. Indien afspraken niet of onvoldoende worden nagekomen, onderzoekt het college samen met de inwoner de oorzaken en de haalbaarheid van de gemaakte afspraken.
3. Indien de inwoner verwijtbaar onvoldoende meewerkt, kan het college maatregelen treffen overeenkomstig artikel 18 van de Participatiewet en de gemeentelijke maatregelverordening.

Hoofdstuk 4 Voorzieningen gericht op maatschappelijke participatie

Artikel 10 Maatschappelijke participatie niet gericht op arbeidsinschakeling

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep ondersteunen bij maatschappelijke participatie indien arbeidsinschakeling niet mogelijk is, zowel met een aanbod tot maatschappelijke participatie als bedoeld in het tweede lid, als bij een eigen initiatief van de persoon.
2. De ondersteuning bestaat uit:
   a. activiteiten of voorzieningen die gericht zijn op deelname aan het maatschappelijk leven om sociaal isolement te voorkomen en/of te doorbreken en/of zelfredzaamheid te vergroten zoals cursus, training, mantelzorg, vrijwilligerswerk, deelname aan sociale netwerken, activiteiten in de wijk etc.; of
   b. het verstrekken van informatie en advies over participatiemogelijkheden, het motiveren en ondersteunen van de persoon bij het zetten van stappen richting maatschappelijke participatie niet gericht op arbeidsinschakeling, het wijzen op bestaande initiatieven en activiteiten waaraan de persoon kan deelnemen, of het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen voor participatie, indien arbeidsinschakeling niet mogelijk is.
3. Het college stemt de aard, inhoud, duur en intensiteit van de activiteiten af op de mogelijkheden, capaciteiten en het ontwikkelperspectief van de persoon en geeft daarbij ruimte aan diens eigen regie en initiatief.
4. Bij het bepalen van de noodzakelijke ondersteuning houdt het college rekening met reeds verrichte maatschappelijke activiteiten, waaronder mantelzorg en vrijwilligerswerk.

Artikel 11 Vergoeding van noodzakelijke kosten bij maatschappelijke participatie

1. Het college kan aan een persoon die behoort tot de doelgroep een vergoeding verstrekken voor kosten die noodzakelijk zijn om deel te nemen aan activiteiten gericht op maatschappelijke participatie.
2. Kosten zijn noodzakelijk als: a. de kosten rechtstreeks verband houden met de activiteit;
   b. de kosten redelijkerwijs nodig zijn om deelname mogelijk te maken;
   c. zonder vergoeding deelname niet of niet goed mogelijk is; en
   d. er geen passende en toereikende voorliggende voorziening beschikbaar is.
3. Bij de beoordeling van de noodzaak betrekt het college in ieder geval: a. de persoonlijke omstandigheden van de persoon;
   b. het doel van de activiteit;
   c. de goedkoopst adequate oplossing; en
   d. de verhouding tussen de kosten en de bijdrage aan participatie, ontwikkeling of een stabiele leefsituatie.

4. De vergoeding wordt niet verstrekt voor kosten die algemeen gebruikelijk zijn of die redelijkerwijs voor rekening van de persoon zelf kunnen blijven.

Hoofdstuk 5 Voorzieningen gericht op (ontwikkeling naar) arbeidsinschakeling

Artikel 12. Maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep ondersteunen bij maatschappelijke participatie gericht op ontwikkeling naar arbeidsinschakeling, zowel met een aanbod tot maatschappelijke participatie als bedoeld in het tweede lid, als bij een eigen initiatief van de persoon.
2. De ondersteuning bestaat uit:
   a. activiteiten of voorzieningen die gericht zijn op deelname aan het maatschappelijk leven met als doel op termijn ontwikkeling richting arbeidsinschakeling; of
   b. het verstrekken van informatie en advies over participatiemogelijkheden, het motiveren en ondersteunen van de persoon bij het zetten van stappen richting ontwikkeling en arbeidsinschakeling, het wijzen op bestaande voorzieningen en activiteiten waaraan de persoon kan deelnemen of het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen, ter bevordering van ontwikkeling arbeidsinschakeling.
3. Het college stemt de aard, inhoud, duur en intensiteit van de activiteiten af op de mogelijkheden, capaciteiten en geven daarin ruimte voor de eigen regie van de persoon.

Artikel 13 Proefplaats

1. Het college kan, als dit door hem noodzakelijk wordt geacht, een persoon als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a van de wet, die algemene bijstand ontvangt, toestemming verlenen om op een proefplaats bij een werkgever voor de duur van twee maanden, met de mogelijkheid tot verlenging met maximaal vier maanden, onbeloonde werkzaamheden te verrichten met behoud van uitkering.
2. Het doel van een proefplaats is de inschakeling van de persoon in arbeid bij een werkgever te bevorderen, waarbij de proefplaats voor een zo beperkt mogelijke duur wordt ingezet.
3. Voor een proefplaats wordt uitsluitend toestemming verleend als:
   a. de persoon, gelet op zijn vaardigheden en capaciteiten, tot de werkzaamheden in staat is;
   b. het college verwacht dat de plaatsing bijdraagt aan het vergroten van de kans op arbeidsinschakeling;
   c. als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onverantwoord worden beïnvloed en geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt;
   d. de werkzaamheden van de persoon niet al eerder onbeloond door hem bij die werkgever, of diens rechtsvoorganger, zijn verricht; en
   e. de werkgever bij aanvang van de proefplaats schriftelijk de intentie heeft uitgesproken dat hij de persoon, bij gebleken geschiktheid, direct aansluitend aan zijn proefplaats, voor minimaal zes maanden, zonder proeftijd, in dienst zal nemen.
4. Het college weigert de toestemming, bedoeld in het eerste lid, als redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de persoon ook zonder proefplaats kan worden aangenomen voor dat werk.
5. Als de werkzaamheden op de proefplaats wegens ziekte worden onderbroken, dan wordt deze periode voor de toepassing van de maximale periode, bedoeld in het eerste lid, buiten beschouwing gelaten.
6. Het college kan een persoon op een proefplaats persoonlijke ondersteuning bij werk en

overige voorzieningen toekennen overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 6.

Artikel 14 Werkstage

Het college kan een persoon een werkstage gericht op arbeidsinschakeling aanbieden als deze:

a. behoort tot de doelgroep, en
b. nog niet actief is geweest op de arbeidsmarkt of een afstand tot de arbeidsmarkt heeft.

Artikel 15 Scholing

Het college kan aan de persoon die behoort tot de doelgroep scholing of opleiding aanbieden die de toegang tot de arbeidsmarkt bevordert.

Artikel 16 Detachering

Het college kan aan de persoon die behoort tot de doelgroep een dienstverband aanbieden in de vorm van een detacheringsbaan, waarbij betrokkene voor het verrichten van de werkzaamheden wordt geplaatst bij een derde.

Artikel 17 Participatieplaats

1. Het college kan een persoon van 27 jaar of ouder met recht op algemene bijstand overeenkomstig artikel 10a van de wet onbeloonde additionele werkzaamheden laten verrichten.
2. Het college zorgt ervoor dat de te verrichten additionele werkzaamheden worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst die wordt ondertekend door het college, de werkgever en de persoon die de additionele werkzaamheden gaat verrichten.
3. Het college biedt de persoon die minimaal zes maanden werkzaamheden als bedoeld in het eerste lid verricht en geen startkwalificatie bezit een voorziening als bedoeld in artikel 15 van deze verordening aan, indien dit bijdraagt aan de vergroting van de kans op inschakeling in het arbeidsproces.
4. De premie, bedoeld in artikel 10a, zesde lid van de wet bedraagt € 100,00 per zes maanden, mits in die zes maanden voldoende is meegewerkt aan het vergroten van de kans op inschakeling in het arbeidsproces.
5. Geen aanspraak op een premie als genoemd in het derde lid bestaat indien de gemiddelde inzet gedurende de periode genoemd in het derde lid minder bedraagt dan 4 uren per week.

Artikel 18 Incidentele loonkostensubsidie

1. Het college kan een incidentele loonkostensubsidie verstrekken aan werkgevers ten behoeve van specifieke doelgroepen.
2. Het college kan nadere regels stellen ten aanzien van de voorziening bedoeld in het eerste lid. Voor zover deze nadere regels worden opgesteld, hebben deze in ieder geval betrekking op:
    a. de specifieke doelgroepen waarvoor incidentele loonkostensubsidie kan worden verleend;
    b. de hoogte en duur van de incidentele loonkostensubsidie;
    c. het recht op de incidentele loonkostensubsidie gerelateerd aan de omvang van de dienstbetrekking;

d. de wijze van betaalbaar stellen;
e. het maximaal aantal te verstrekken incidentele loonkostensubsidies per werkgever.

3. De incidentele loonkostensubsidie wordt uitsluitend verstrekt als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onverantwoord worden beïnvloed en geen verdringing plaatsvindt.
4. De incidentele loonkostensubsidie wordt alleen dan verstrekt als er voor dezelfde werknemer geen structurele loonkostensubsidie wordt verstrekt.
5. Een incidentele loonkostensubsidie wordt niet verstrekt als de werkgever op grond van een andere regeling aanspraak maakt op financiële tegemoetkomingen in verband met de indiensttreding van de werknemer.

Artikel 19 Uitstroompremie

Het college kan een uitstroompremie toekennen voor zover dit naar het oordeel van het college bijdraagt aan de arbeidsinschakeling en er daardoor niet langer recht op algemene bijstand bestaat.

Artikel 20 Overige vergoedingen

1. Het college kan aan de personen behorend tot de doelgroep een vergoeding verstrekken voor noodzakelijke kosten die gemaakt zijn in het kader van de arbeidsinschakeling.
2. Geen aanspraak op de in het eerste lid genoemde vergoedingen bestaat indien een beroep gedaan kan worden op een voorliggende voorziening die gezien haar aard en doel wordt geacht voor de belanghebbende toereikend en passend te zijn.

Artikel 21 Persoonlijke ondersteuning bij werk

1. Het college kan persoonlijke ondersteuning bij werk aanbieden aan personen behorend tot de doelgroep.
2. Persoonlijke ondersteuning bij werk als bedoeld in het eerste lid wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 3, verstrekt overeenkomstig de bepalingen van paragraaf 6.3 en 6.4.

Hoofdstuk 6 Voorzieningen voor personen met een arbeidsbeperking

Paragraaf 6.1 Administratief proces loonkostensubsidie

Artikel 22 Specifiek aanvraagproces loonkostensubsidie

1. Het college verstrekt overeenkomstig artikel 10d van de wet, ambtshalve of op aanvraag, loonkostensubsidie aan de werkgever die voornemens is een dienstbetrekking aan te gaan met een persoon die behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie, bedoeld in artikel 6, onderdeel e, van de wet. In geval van een aanvraag zijn het tweede tot en met het vijfde lid van dit artikel van toepassing.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag schriftelijk aan de werkgever, of als de aanvraag wordt gedaan door de persoon, aan de werkgever en de persoon.
3. Een aanvraag voor loonkostensubsidie wordt, als het een persoon betreft die nog niet behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie, ook beschouwd als een aanvraag om vast te stellen of de persoon behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie, bedoeld in artikel 10c, eerste lid, onder a van de wet.

4. Het college stelt binnen 16 weken na ontvangst van de aanvraag de loonwaarde vast, tenzij in overleg met de werkgever toepassing wordt gegeven aan artikel 10d, vijfde lid van de wet.
5. Het college neemt bij het verstrekken van de loonkostensubsidie het preferente proces loonkostensubsidie in acht.

Paragraaf 6.2 Beschut werk

Artikel 23 Beschut werk

1. Het college biedt de voorziening beschut werk aan aan een persoon die door een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking een zodanige mate van begeleiding op en aanpassing van de werkplek nodig heeft, dat van een reguliere werkgever redelijkerwijs niet kan worden verwacht dat hij deze persoon in dienst neemt, en deze persoon:
    a. behoort tot de doelgroep, of
    b. een persoon is aan wie het UWV een uitkering verstrekt.
2. Het college biedt alleen een voorziening beschut werk aan als het UWV in een advies heeft aangegeven dat de persoon uitsluitend in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft.
3. Het college verstrekt om de in artikel 10b, eerste lid van de wet bedoelde werkzaamheden mogelijk te maken de volgende ondersteunende voorzieningen:
    a. fysieke aanpassingen van de werkplek of de werkomgeving;
    b. uitsplitsing van taken; of
    c. aanpassingen in de wijze van werkbegeleiding, werktempo of arbeidsduur.
4. Het college bepaalt de omvang van het aanbod beschut werk en kan bepalen hoeveel plekken boven de taakstelling, zoals vastgesteld bij ministeriële regeling als genoemd in artikel 10b, lid 4 van de wet, gerealiseerd worden.

Paragraaf 6.3 Procedure persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen

Artikel 24 Voorwaarden toekenning persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen

1. Het college kan persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen verstrekken ten behoeve van een persoon met een arbeidsbeperking.
2. Bij de toekenning van persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen gelden, onverminderd het bepaalde in artikel 3, de volgende voorwaarden:
    a. de persoon behoort tot de doelgroep en is minimaal achttien jaar oud, of heeft VSO/PRO-onderwijs genoten;
    b. de persoon kan zonder deze vorm van ondersteuning niet aan het arbeidsproces deelnemen;
    c. de werkgever biedt een dienstbetrekking aan van minimaal 6 maanden, met een minimale arbeidsduur van 12 uur per week;
    d. het betreft geen Arbo-taak waarvoor de werkgever verantwoordelijk is;
    e. het betreft geen meeneembare voorziening die tot de standaarduitrusting van de werkgever behoort of algemeen gebruikelijk is in een organisatie;
    f. er is naar het oordeel van het college geen sprake van een werkplekaanpassing die in zijn algemeenheid van de werkgever kan worden verlangd; en

g. de kosten van de voorziening(en) zijn naar het oordeel van het college proportioneel, dat wil zeggen dat de investering in de voorziening moet opwegen tegen de [maatschappelijke] opbrengsten van uitstroom naar werk.

Artikel 25 Aanvraagprocedure persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen

1. Een aanvraag om persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen kan bij het college worden ingediend door de persoon of zijn werkgever. Het college kan hiervoor een aanvraagformulier vaststellen.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag.
3. Het college onderzoekt, zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 8 weken na de aanvraag de mogelijkheden en ondersteuningsbehoefte van de persoon.
4. Het college kan een deskundig oordeel en advies inwinnen als de beoordeling van een aanvraag dit vereist.
5. Het college bepaalt na overleg met de persoon, en indien van toepassing met de werkgever, welke ondersteuning of voorziening(en) het beste kunnen bijdragen aan de arbeidsinschakeling.
6. Het college onderzoekt, voor zover nodig en gelet op de omstandigheden van de persoon, in daartoe voorkomende gevallen de mogelijkheden om door samenwerking met andere partijen, onder meer op het gebied van (publieke) gezondheid, jeugdhulp, maatschappelijke ondersteuning, onderwijs, schuldhulpverlening, welzijn en wonen, te komen tot een zo goed mogelijk afgestemde integrale dienstverlening met het oog op de arbeidsinschakeling, bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onder g, onderdeel 1, of de wijze van voortgezette persoonlijke ondersteuning bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onder g, onderdeel 2 van de wet.
7. Op basis van het onderzoek neemt het college een besluit en zendt dit aan de persoon of zijn gemachtigde en, indien van toepassing, aan de werkgever.

Artikel 26 Inhoud beschikking persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen

1. Het college geeft in een beschikking tot toekenning van persoonlijke ondersteuning of een overige voorziening in ieder geval aan:
   a. welke persoonlijke ondersteuning of overige voorziening wordt verstrekt;
   b. als subsidie wordt verstrekt, wat de omvang is van het subsidiebedrag;
   c. de duur en intensiteit van de ondersteuning;
   d. de ingangsdatum van de ondersteuning of overige voorziening;
   e. als de verstrekking afwijkt van wat is aangevraagd, wat de reden is van afwijking; en
   f. voor zover van toepassing, welke andere ondersteuning of voorziening relevant is, of kan zijn, waaronder de wijze waarop de persoon integraal kan worden ondersteund.
2. Het college geeft in een beschikking tot afwijzing van persoonlijke ondersteuning of een overige voorziening op grond van het feit dat er een voorliggende voorziening bestaat, in ieder geval aan welke voorziening dit betreft.

Paragraaf 6.4 Persoonlijke ondersteuning bij werk

Artikel 27 Persoonlijke ondersteuning bij werk

1. Het college kan persoonlijke ondersteuning bij werk in de vorm van jobcoaching in natura verstrekken door middel van een jobcoach die werkzaam is in een dienstverband bij of in

opdracht van de gemeente of een derde, waarbij de gemeente de uitvoering van de jobcoaching heeft ingekocht.

2. Het college kan persoonlijke ondersteuning bij werk in de vorm van een subsidie toekennen aan de werkgever voor:
   a. jobcoaching door een interne of externe jobcoach; of
   b. interne werkbegeleiding door een interne werkbegeleider.
3. De in het eerste of tweede lid genoemde ondersteuning kan ook worden aangeboden met het oog op het verrichten van werkzaamheden, anders dan in dienstverband, zoals bij een proefplaats.

Artikel 28 Specifieke voorwaarden toekenning persoonlijke ondersteuning bij werk

1. De aanvraag voor persoonlijke ondersteuning bij werk moet binnen 6 maanden na de ingangsdatum van de dienstbetrekking zijn ontvangen, tenzij voorafgaand aan of op het moment van aanvang van het dienstverband de noodzaak voor die ondersteuning redelijkerwijs nog niet bekend kon zijn.
2. Het college besluit op basis van individueel maatwerk, waarbij de aard, omvang, duur en intensiteit van de persoonlijke ondersteuning wordt gewogen.
3. In afwijking van het eerste lid kan het college persoonlijke ondersteuning bij werk toekennen indien:
   a. de noodzaak voor die ondersteuning als gevolg van gewijzigde omstandigheden na aanvang van het dienstverband is ontstaan; of
   b. na beëindiging van een eerdere periode van ondersteuning opnieuw een aantoonbare noodzaak voor die ondersteuning ontstaat.

Artikel 29 Interne Jobcoaching

1. Een interne jobcoach, die de persoonlijke ondersteuning bij werk verzorgt, moet voldoen aan de volgende kwaliteitseisen:
   - een hbo-opleiding of hbo werk- en denkniveau; en
   - een opleidingsmodule voor jobcoach gevolgd en succesvol afgerond.
2. Bij de inzet van de interne jobcoach wordt aangesloten op de begeleidingsniveaus licht en midden zoals deze door het UWV worden gehanteerd. Voor de interne jobcoaching wordt een vast maximaal bedrag gehanteerd dat door het college in nadere regels vastgesteld wordt.
3. De op grond van lid 2 vastgestelde bedragen gelden bij een arbeidsovereenkomst van 24 uur of meer.
4. Voor zover een arbeidsovereenkomst minder dan 24 uur bedraagt, wordt het bedrag van interne jobcoaching naar rato bijgesteld.
5. Een interne jobcoach kan worden ingezet:
   a. gedurende de duur van de proefplaats vanaf de ingangsdatum van deze proefplaats;
   b. gedurende zes maanden vanaf de ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst.
6. De inzet van een jobcoach kan, voor zover noodzakelijk, verlengd worden met een periode van zes maanden tot de maximale periode van twee jaar.
7. Bij iedere verlengingsperiode kan afhankelijk van de omstandigheden de noodzakelijke intensiteit van het begeleidingsniveau getoetst worden.
8. In individuele omstandigheden kan worden afgeweken van het bepaalde in het zesde lid.
9. Indien toepassing wordt gegeven aan lid 8, gelden voor de jaren 3 en verder de bedragen zoals genoemd in het tweede lid bij ‘jaar 2’.

Artikel 30 Externe Jobcoaching

1. Een externe jobcoach, die de persoonlijke ondersteuning bij werk verzorgt, moet voldoen aan de volgende kwaliteitseis:
   - erkenning door het UWV op grond van het meest actuele 'Erkennings- en intrekkingskader uitvoering persoonlijke ondersteuning UWV 2024'.
2. Bij de inzet van de externe jobcoach wordt aangesloten op de begeleidingsniveaus licht en midden zoals deze door het UWV worden gehanteerd. Het college stelt de te hanteren tarieven in nadere regels vast.
3. Een externe jobcoach kan worden ingezet:
   a. gedurende de duur van de proefplaats vanaf de ingangsdatum van deze proefplaats;
   b. gedurende zes maanden vanaf de ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst.
4. De inzet van een jobcoach kan, voor zover noodzakelijk, verlengd worden met een periode van zes maanden tot de maximale periode van twee jaar.
5. Bij iedere verlengingsperiode kan afhankelijk van de omstandigheden de noodzakelijke intensiteit van het begeleidingsniveau getoetst worden.
6. In individuele omstandigheden kan worden afgeweken van het bepaalde in het vierde lid.

Artikel 31 Jobcoaching in natura

1. Het college kan ambtshalve, of op aanvraag, jobcoaching in natura aanbieden.
2. Bij aanvragen om jobcoaching in natura en de voorbereiding van een beschikking op de aanvraag is het bepaalde in de artikelen 24 tot en met 30 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 32 Vergoeding voor het organiseren van jobcoaching

1. Het college kan op aanvraag een vergoeding voor het organiseren van interne en/of externe jobcoaching verlenen aan de werkgever.
2. Een vergoeding voor het organiseren van jobcoaching kan, met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 24 tot en met 30, worden verleend als:
   a. de jobcoaching bestaande uit een individueel trainings- of inwerkprogramma en een systematische begeleiding van de persoon behorend tot de doelgroep, gericht op het kunnen uitvoeren van de aan hem opgedragen taken, wordt geborgd door middel van een coachingsplan;
   b. de omvang en de kwaliteit van de georganiseerde jobcoaching passend is;
   c. de continuïteit van de jobcoaching geborgd is; en
   d. de persoon voor wie de vergoeding wordt gevraagd daarvan op de hoogte is en schriftelijk instemt met het organiseren van jobcoaching door de werkgever.
3. Het college kan in beleidsregels uitwerken:
   a. aan welke eisen het coachingsplan moet voldoen;
   b. welke activiteiten een jobcoach moet kunnen uitvoeren;
   c. hoe de continuïteit van de jobcoaching geborgd moet zijn; of
   d. hoe de evaluatie van de jobcoaching plaats vindt.

Artikel 33 Interne werkbegeleiding

1. Als een persoon uit de doelgroep voor het kunnen verrichten van werk is aangewezen op begeleiding die de gebruikelijke begeleiding door de werkgever en andere werknemers aanzienlijk te boven gaat, kan het college een vergoeding verlenen aan de werkgever voor de aangetoonde meerkosten die verbonden zijn aan het organiseren van de interne

werkbegeleiding.

2. Het college kan aan de werkgever ambtshalve of op aanvraag een training aanbieden voor één of meer medewerkers om hen in staat te stellen aan personen behorend tot de doelgroep interne werkbegeleiding te bieden.
3. Het college kan nadere regels stellen over interne werkbegeleiding.

Paragraaf 6.5 Overige voorzieningen voor personen met een arbeidsbeperking

Artikel 34 Specifieke voorwaarden toekenning vervoersvoorziening

1. Het college kan een vervoersvoorziening toekennen aan een persoon die door zijn beperking niet zelfstandig naar zijn werkplek, proefplaats of opleidingslocatie kan reizen. Deze vervoersvoorziening kan zowel in natura als in de vorm van een vergoeding in geld worden verstrekt.
2. Het college biedt een vervoersvoorziening aan als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:
   a. de persoon kan door zijn beperking niet zelfstandig reizen of gebruik maken van het openbaar vervoer; en
   b. het vervoer is beperkt tot woon-werkverkeer.
3. De hoogte van de vergoeding in geld hangt af van het aantal dagen dat moet worden gewerkt. Hierbij wordt een afweging gemaakt of de vervoersvoorziening noodzakelijk is en of de totale kosten hiervan voldoende opwegen tegen de te verwachten baten.
4. Het college brengt een eventueel bedrag voor een vervoersvoorziening vanuit de werkgever aan de werknemer in mindering op de te verstrekken vervoersvoorziening.

Artikel 35 Specifieke voorwaarden noodzakelijke intermediaire voorzieningen

Het college kan een voorziening in de vorm van een intermediaire voorziening toekennen die gericht is op de vervanging of ondersteuning van een door ziekte of gebrek geheel of gedeeltelijk ontbrekende lichaamsfunctie.

Artikel 36 Specifieke voorwaarden meeneembare voorzieningen

1. Het college kan een meeneembare voorziening toekennen als dit nodig is voor de persoon om te kunnen werken en dit meerwaarde creëert in de werksfeer.
2. De meeneembare voorziening wordt in principe in bruikleen beschikbaar gesteld. In bijzondere gevallen kan het college besluiten de voorziening in eigendom te verstrekken.

Artikel 37 Werkplekaanpassing

1. Het college kan een vergoeding verstrekken aan een werkgever die een dienstbetrekking van tenminste zes maanden aangaat met een persoon die behoort tot de doelgroep.
2. De vergoeding wordt verstrekt voor de eenmalige noodzakelijke kosten van aanpassing van de werkplek.
3. Een vergoeding als bedoeld in het eerste lid wordt niet verstrekt indien op grond van een andere regeling een vergoeding voor de kosten kan worden verstrekt.

Hoofdstuk 7 Van school naar duurzaam werk

Artikel 38 Verzoeken van scholen en onderwijsinstellingen

1. Het college bevestigt binnen twee weken de ontvangst van een verzoek om informatie, ondersteuning of een voorziening gedaan door het bevoegd gezag van een instelling als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs, school voor praktijkonderwijs, als bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs 2020 of een instelling of een school als bedoeld in de Wet op de expertisecentra.
2. Als de reactie op het verzoek geen beschikking, als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht, inhoudt, reageert het college binnen zes weken op het verzoek en deelt deze reactie schriftelijk mee aan het bevoegd gezag, bedoeld in het eerste lid, en aan de persoon op wie het verzoek betrekking heeft.

Hoofdstuk 8 Staatssteun

Artikel 39 Staatssteun

1. Als en voor zover de verstrekking van de voorzieningen aan de werkgever staatssteun oplevert in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie geschiedt de verstrekking op grond van:
   a. hoofdstuk III, deel 6 van de Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard; of
   b de Verordening (EU) nr. 2023/2831 van de Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.
2. Als en voor zover de verstrekking van de voorzieningen aan de werkgever staatssteun oplevert in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, wordt de voorziening verstrekt onder de voorwaarde dat de begunstigde onderneming een dossier bijhoudt aan de hand waarvan kan worden geverifieerd of de verleende steun voldoet aan de voorwaarden van de in lid 1 genoemde toegepaste verordeningen.

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 40 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen in deze verordening, indien toepassing van de verordening daartoe aanleiding geeft.

Artikel 41 Overgangsrecht

1. Een persoon die op de datum van inwerkingtreding van deze verordening gebruik maakt van een voorziening op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 14 maart 2024 behoudt deze voorziening voor de duur waarvoor deze is toegekend.
2. De Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk, zoals die gold onmiddellijk voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze verordening, blijft van toepassing op de in het eerste lid bedoelde voorzieningen.
3. Bij een evaluatie, verlenging, herbeoordeling of andere wijziging van een voorziening beoordeelt het college of de voorziening kan worden voortgezet op grond van deze

verordening. Vanaf dat moment wordt de voorziening geacht te zijn toegekend op grond van deze verordening.

4. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing indien:
a. de toegekende duur van een tijdelijke voorziening is verstreken;
b. een beëindigingsgrond als bedoeld in artikel 6, derde lid, van toepassing is; of
c. de belanghebbende instemt met omzetting naar een voorziening op grond van deze verordening.

Artikel 42 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2027. Met ingang van deze datum wordt de Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk, zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 14 maart 2024, ingetrokken.

Artikel 43 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als “Re-integratieverordening Participatiewet Gemeente Moerdijk“.

Vastgesteld in de raadsvergadering d.d. 3 december 2026,

H.M. Vonk-Schenkel	A.J. Moerkerke
Griffier	Voorzitter